


התקשרויות ורכישות	פרק ראשי:	משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות	
סוגי מכרזים נוספים	פרק משני:		
7.8.1	הוראה מקשרת:		
7.8.1.1.ט	מספר טופס:		
1	מהדורה:		

שם המכרז	סוג המכרז	מספר מכרז (מס' סידורי + שנה)	שם משרד והיחידה
אספקת חבילות שי טו בשבט לעובדי משרד החוץ – עבור חטיבת רווחה משרד החוץ	מכרז ממוכן מהיר עד 400,000 ₪	59/2023	משרד החוץ חטיבת רווחה

מהות ההתקשרות ותיאור נושאה

תיאור תמציתי של הטובין או השירות המבוקש

אספקת חבילות שי לקראת טו בשבט 2024 וחגי טו בשבט נוספים בעתיד לעובדי משרד החוץ בארץ – כולל פיצוחים שונים, פירות יבשים וכד'. עלות חבילה הינה קבועה ואחידה 120 ₪ ליחידה כולל מע"מ. בכל חג / אירוע נדרשות כ- 850 חבילות שי (אומדן), יש להעביר למשרד החוץ דוגמא של חבילת שי אחת עד לתאריך שיקבע על ידי חטיבת רווחה. כמות חבילות שיוזמנו עשויה להשתנות בהתאם למספר העובדים הזכאים לקבלת שי. למציעים תועבר הודעה מראש על מספר החבילות שיש לספק. כל החבילות שיוספקו הן בכשרות מהדרין כולל צירוף תעודת כשרות מתאימה.

בכל חג, המשרד רשאי לרכז את כל ההזמנות אצל ספק אחד או לחילופין לפצל את ההזמנות בין מספר ספקים לפי שיקול דעתו. הודעה מתאימה תצא לספקים לאחר בחירה בספק זוכה.

מסירת חבילות שי לדוגמא לקראת טו בשבט ינואר 2024: יש להעביר חבילות לדוגמא למשרד החוץ שער דואר דיפלומטי מכיוון רחוב בנק ישראל ירושלים. ניתן להציג מספר חלופות מסוגים שונים. שעות אפשרויות למסירת חבילות לדוגמא בשער דואר דיפלומטי: החל מ 09:00 ועד 14:00. לא ניתן למסור חבילה לדוגמא ביום שישי. מועד אחרון למסירת חבילה לדוגמא 1.1.2024 שעה 12:00.

לדוגמא המוגשת יש לצרף: תעודת כשרות למהדרין, פרטי המציע ואיש קשר מטעמו, הסבר בקשר לתכולת החבילה (משקל של כל פריט ומשקל כולל) פרטי היבואן המספק את אריזות השי. כמו כן על גבי החבילה יש לציין "עבור מחלקת רווחה - חבילה לדוגמא ט"ו בשבט".

כל מציע שיש להגיש חבילת שי לדוגמא לטו בשבט יצורף לרשימת המציעים. כל מציע ברשימה יוזמן בעתיד להגיש הצעות לקראת חגי ט"ו בשבט נוספים בעתיד כולל 2025, 2026 וכן הלאה. לקראת כל חג בעתיד, המשרד יוציא לספקים ברשימה הודעה פרטנית הכוללת הנחיות על מועדים, כמויות, מסירת חבילה לדוגמא וכן הלאה.

החבילות לדוגמא ייבחנו לפי משתני איכות בלבד. הספק אינו זכאי לתמורה עבור אספקת חבילה לדוגמא.

משרד החוץ רשאי להזמין מהספקים ברשימה חבילות שי בעלות כוללת מצטברת עד 400,000 ₪ כולל מע"מ.

בדבר פרטים נוספים ושאלות בקשר לפנייה זאת ניתן לפנות בכתב בלבד לוועדת המכרזים במייל michrazim@mfa.gov.il עד ליום 24.12.2023.

לצורך תיאום מסירת חבילות לדוגמא בשער הדיפ' יש ליצור קשר מבעוד מועד עם אחת מנציגות מחלקת רווחה: מירי ראובן 050-6203523, יעל לוי – 050-6202230.

בעת מסירת חבילה / חבילות לדוגמא יש לצרף את חוברת המכרז חתומה, כולל מילוי והשלמת נתוני המציע במקומות המיועדים לכך.

טופס הרשמה למכרז: שימת לב המציעים כי חוברת המכרז כוללת גם טופס הרשמה. חלה חובת הרשמה למכרז באמצעות משלוח טופס זה לכתובת דוא"ל michrazim@mfa.gov.il. מציע שלא ירשם למכרז כנדרש לא יקבל מענה לשאלות הבהרה ו/או עדכונים בקשר לשינויים אפשריים במועדי ההגשה, שינויים בתנאי המכרז וכד'.

מודעה לפרסום מכרז ממוכן מהיר		טופס:
התקשרויות ורכישות	פרק ראשי:	<p>משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות</p> 
סוגי מכרזים נוספים	פרק משני:	
7.8.1	הוראה מקשרת:	
7.8.1.1.ט	מספר טופס:	
1	מהדורה:	

המועדים האפשריים להגשת הצעות יהיו עד 1.1.2024 שעה 12:00. ראה הנחיות למועדי מסירה אפשריים כמפורט לעיל.

לא ניתן למסור חבילות לדוגמא בימי שישי.

לאחר בחירת ספק זוכה – הספק יידרש לספק את החבילות למשרד עד 17.1.2024.

מחיר חבילה אחיד 120 ₪ כולל מע"מ ליחידה.

המחיר כולל בין היתר גם את הובלת החבילות למשרד החוץ קרית הלאום ירושלים, פריקתן, תהליכי בידוק בטחוני, הכנסת החבילות למחסן במשרד על ידי עובדי הספק.